

督导简报

2024 年第 3 期（总第 43 期）

质量管理办公室编印

2024 年 7 月 16 日

内容导读

【督导动态】

1. 质量管理办公室组织外聘教师督导听课活动
2. 质量管理办公室联合教务处开展期末教学资料专项检查活动
3. 质量管理办公室联合多部门召开学校高质量发展学生信息员座谈会
4. 质量管理办公室组织教学满意度调查活动

【督导通报】

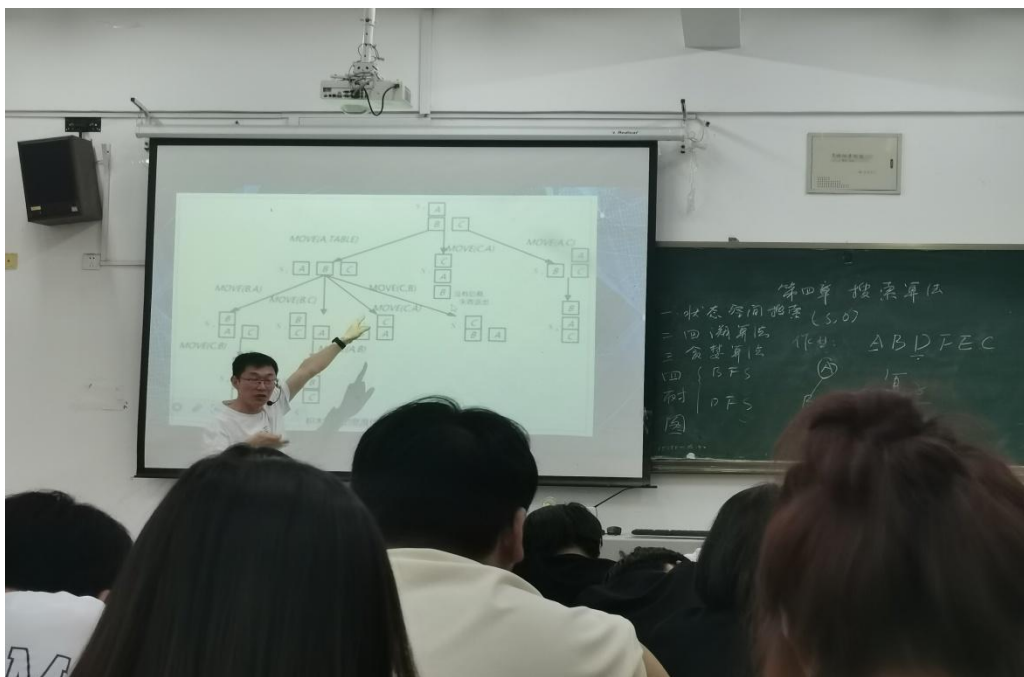
1. 教师教学满意度调查问卷结果
2. 期末教学资料检查结果

【督导动态】

1. 质量管理办公室组织外聘教师督导听课活动

外聘教师是学校高质量建设的有机组成部分，外聘教师教学质量是学校提升教学改革力度和促进教学水平的有力支撑。为落实“以学生为中心”的教育理念，促进外聘教师教学水平不断提升，质量管理办公室组织智能工程技术学院以及物流和旅游交通学院开展外聘教师督导听课活动。

6月20日下午物流和旅游交通学院督导负责人孟英伟和督导员洪绍青在诚行楼302B对外聘教师刘晨督导听课，听课结束以后孟英伟和刘晨老师进行了交流，建议刘晨老师做好课堂教学秩序管控和调动学生参与学习的积极性。



邵康田老师授课现场图

6月21日下午智能工程技术学院督导负责人干建松、质量管理办公室王行靳和督导员罗静在笃行楼306对外聘教师邵康田督导听课，听课结束以后干建松调阅授课资料并和邵康田老师进行了交流，

建议邵康田老师调整教学进度，优化教学内容，管控好课堂秩序，增强教师与学生之间的互动关系，提高学生参与课程学习的积极性。

提高外聘教师教学能力和水平直接关系到学校高质量建设水平，质量管理办公室积极呼应学生要求高质量教学的期待，组织教学院部对包括外聘教师在内的任课教师实施教学督导，不仅能够及时获得教学动态信息，而且为后续师资队伍的动态调整做必要的准备，实现教师教学水平不断稳步提升。

2. 质量管理办公室联合教务处开展期末教学资料专项督导活动

教学资料高质量是学校教学高质量的有机组成部分，是有效提高人才培养质量的重要基础。为树立以学生为中心的教学理念，7月15日质量管理办公室联合教务处在明德楼428会议室对46门课程开展教学资料专项督导活动，其中包括13门补考课程、29门考试课程以及4门公选课程，涉及6名外聘教师。

本次专项督导教学资料包括纸质版资料、电子版资料和网络版资料，检查内容涵盖教学进程规范性、教学标准执行力、成绩登记完整性、教案备课笔记更新度、教学资料完备性和调停课必要性以及课程补考缓考和重修安排落实情况。为保证检查全面性，质量管理办公室和教务处紧密合作，调取智多分云阅卷分析平台的试卷资料、全面检查教案备课笔记电子版、对纸质版的各类成绩进行抽查核实。从检查

情况看，总体情况良好，还存在课程标准执行不到位、教案备课笔记无法确认更新、教学资料提供不全面、成绩评定随意和错误等现象。质量管理办公室和教务处已经与相关院部联系，要求相关院部提高质量意识，把“以学生为中心”的教育理念贯穿到教学活动和教学管理的全过程。



期末教学资料专项督导现场图

期末教学资料专项督导是教学质量全过程管理的重要体现，做到校内教师和外聘教师全覆盖、补考课程、考试课程和公选课程全覆盖、纸质资料、电子资料和网络资料全覆盖，做到了教学活动和教学质量全过程管理，促进了学校教学质量管理工作持续改进。本次教学资

料专项督导结果质量管理办公室将以学院《督导简报》形式向全校公开，供全校教师对照整改并作为不断提升教学质量的参考依据。

3. 质量管理办公室联合多部门召开学校高质量发展学生信息员座谈会

为践行“以生为本”的教育理念，助力学校高质量发展，5月19日下午在文渊楼203教室，由质量管理办公室联合教务处、学生处、继续教育学院、智慧校园服务中心、学生社区教育管理服务中心召开学校高质量发展学生信息员座谈会，22级40多名学生信息员代表参加了座谈会，座谈会由质量管理办公室主任刘锦翠主持。



座谈会现场图

在座谈会中，学生信息员踊跃发言，对学生关心的教学管理、校园生活、教学设施维护、校园网络稳定、考试安排、实习实训安排等问题，智慧校园服务中心主任徐建军和秦崇力老师、学生社区教育管

理服务中心副主任沈玲、学生处副处长朱文青、继续教育学院赵娜老师、教务处闵杰老师边记录边解答。对学生反映的加强学习互动，教学方法改进等问题，刘锦翠表示要开展专项调查研究，提高课堂教学质量和提升学生获得感。对教师评价中，针对学生信息员特意提及**会计学院徐丹丹老师**课后对学生辅导，对学生严格要求，刘锦翠希望全体信息员及时发现身边的优秀教师，提升自己的学习满意度。

最后，刘锦翠感谢各职能部门和学生信息员的积极参与，并对学生信息员作用发挥提出三点要求：第一，发挥示范引领作用，坚持正面引导，把本次座谈会解答问题的精神及时转达同学；第二，发挥桥梁枢纽作用，坚持正面沟通，积极与学院、班主任、相关职能部门反映问题并解决问题；第三，发挥参谋监督作用，坚持义务奉献精神，积极向学校高质量发展建言献策，为学校高质量建设贡献力量。

4. 质量管理办公室组织教学满意度调查活动

为全面了解本学期学生对教学工作的总体评价，准确反映学生对教学工作的真实感受，客观反映学生的真实意见，为后续提升课堂教学质量提供主观评价量化数据，找出后续课堂质量提升的改进空间，6月17日至21日质量管理办公室面向全校学生组织教学满意度调查活动。本次调查积极吸收学生意见和建议，采用网络问卷方式，依托微信问卷星小程序，以无记名形式开展，参加调查的学生可通过微信或QQ扫描一下问卷二维码，每个手机号仅能参与一次满意度调查问卷填报。

调查结果显示，本次调查的学生3617人，无论是对思政课教师、

公共基础课教师（不包括思想政治课教师）和专业课教师，还是对班级授课教师总体“非常满意”比例均超过 60%，“非常满意”和“比较满意”总和超过 90%，学生对教学质量总体满意度比较高。但是，调查结果显示，在教学活动中还需要改进的有互动和讨论环节活跃度总体偏低、课堂管理力度还有待于加强、信息化技术使用效果还需要提升、教学内容更新还有必要提升等。



满意度调查问卷星后台截图

质量管理办公室将进一步挖掘详实数据背后的课堂质量管理短板问题，积极吸收学生意见和建议，加强理论学习和工作实务研讨，把“问题清单”变成“工作清单”，把学生关注的“聚焦点”变成改进工作的“发力点”，在更高水平上不断提升督导服务学校高水平建设的质量。

【督导通报】

1. 教师教学满意度调查问卷结果

1. 您认为老师在教学中是否经常启发学生思维，培养学生的应用能力？ [单选题]

选项	小计	比例
----	----	----

A. 经常	2033	 56.21%
B. 较多	848	 23.44%
C. 一般	665	 18.39%
D. 较少	51	 1.41%
E. 从不	20	 0.55%
本题有效填写人次	3617	

2. 您认为课堂上的互动和讨论环节如何? [单选题]

选项	小计	比例
A 非常活跃	1728	 47.77%
B 较为活跃	1212	 33.51%
C 一般	650	 17.97%
D 较少甚至没有	27	 0.75%
本题有效填写人次	3617	

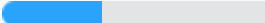
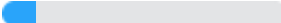
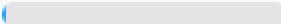
3. 教师的教学内容是否与教材或教学大纲相符? [单选题]

选项	小计	比例
A 完全相符	2009	 55.54%
B 基本相符	1422	 39.31%
C 部分相符	172	 4.76%
D 完全不相符	14	 0.39%
本题有效填写人次	3617	

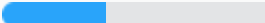
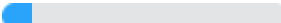
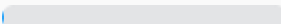
4. 你认为教师在哪些方面做得好? [多选题]

选项	小计	比例
A、讲解清晰	2869	 79.32%
B、互动良好	2270	 62.76%
C、作业合理	1878	 51.92%
D、管理有序	1849	 51.12%
本题有效填写人次	3617	

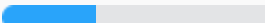
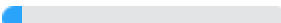
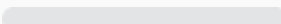
5. 你认为班级同学参与课堂互动程度是 [单选题]

选项	小计	比例
A 积极参与	1825	 50.46%
B 参与良好	1295	 35.8%
C 参与一般	438	 12.11%
D 基本没有参与欲望	59	 1.63%
本题有效填写人次	3617	

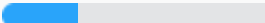
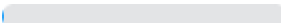
6. 教师在课堂上与学生的互动情况如何? [单选题]

选项	小计	比例
A 互动非常频繁, 充分调动了学生的参与度	1845	 51.01%
B 互动较多, 学生有一定的参与机会	1349	 37.3%
C 有一些互动, 课堂氛围相对较为平淡	390	 10.78%
D 互动很少, 学生参与度低	33	 0.91%
本题有效填写人次	3617	

7. 你觉得老师在教学过程中给予同学解决问题的满意程度? [单选题]

选项	小计	比例
A 非常满意	2117	 58.53%
B 基本满意	1207	 33.37%
C 一般	279	 7.71%
D 非常不满意	14	 0.39%
本题有效填写人次	3617	

8. 你认为在课堂上, 教师运用信息化技术(如多媒体、在线资源等)的效果如何? [单选题]

选项	小计	比例
A. 非常有效	2602	 71.94%
B. 一般	979	 27.07%
C. 没有什么效果	36	 1%
本题有效填写人次	3617	

9. 对授课老师收作业的方式, 你最能够接受的方式是? [单选题]

选项	小计	比例
----	----	----

A. 课后电子版学习通提交	2789	 77.11%
B. 课后纸质版学委代收	325	 8.99%
C. 课后电子版学委代收	231	 6.39%
D. 当堂完成且课后立即提交	272	 7.52%
本题有效填写人次	3617	

10. 你认为教师在及时更新教学内容, 介绍学科新动态、新发展, 理论联系实际方面做得如何 () [单选题]

选项	小计	比例
A. 非常好	2110	 58.35%
B. 较好	1155	 31.94%
C. 一般	332	 9.18%
D. 较差	9	 0.25%
E. 非常差	10	 0.28%
本题有效填写人次	3616	

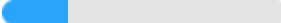
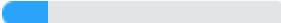
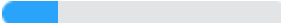
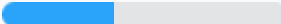
11. 教学过程中教师是否讲解让你感觉不合适的话题 () [单选题]

选项	小计	比例
A 有	879	 24.31%
B 没有	2560	 70.8%
C 无法辨别	177	 4.89%
本题有效填写人次	3616	

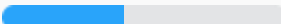
12. 专业课堂上课过程中, 教师会涉及的话题有 () 【多选】 [多选题]

选项	小计	比例
A 文化认同	3130	 86.54%
B 爱国意识	2626	 72.6%
C 职业伦理	2676	 73.98%
D 责任意识	2683	 74.18%
E 追求真理的科学观	2297	 63.51%
本题有效填写人次	3617	

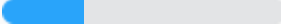
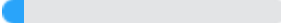
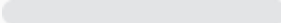
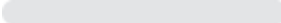
13. 你觉得本班级授课教师最需要改进的地方是 () [单选题]

选项	小计	比例
A 课堂秩序的管理	848	 23.45%
B 师生之间的交流与沟通	602	 16.65%
C 课堂学习气氛营造	734	 20.3%
D 其他	1432	 39.6%
本题有效填写人次	3616	

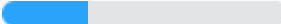
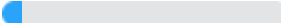
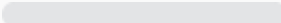
14. 授课期间，你最关注的是（ ）【多选题】 [\[多选题\]](#)

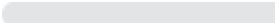
选项	小计	比例
A 授课内容	3008	 83.16%
B 授课方法	2558	 70.72%
C 授课语言	1723	 47.64%
D 信息化技术使用	1566	 43.3%
本题有效填写人次	3617	

15. 你对思政课教师职业素养（本学期开设必修课《思想道德与法治》、《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》、《形势与政策》和选修课《四史教育》讲课内容、讲课水平和课程交流等）（ ） [\[单选题\]](#)

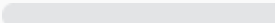
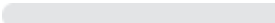
选项	小计	比例
A 非常满意	2264	 62.61%
B 比较满意	1049	 29.01%
C 一般	286	 7.91%
D 比较不满意	11	 0.3%
E 非常不满意	6	 0.17%
本题有效填写人次	3616	

16. 你对公共基础课教师（不包括思想政治课教师）职业素养（ ） [\[单选题\]](#)

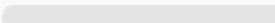
选项	小计	比例
A 非常满意	2216	 61.28%
B 比较满意	1104	 30.53%
C 一般	280	 7.74%
D 比较不满意	11	 0.3%

E 非常不满意	5	 0.14%
本题有效填写人次	3616	

17. 你对所学专业各门专业课教师的教学能力(包含重难点解析、理论联系实际、实践能力、专业交流等) () [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
A 非常满意	2180	 60.29%
B 比较满意	1123	 31.06%
C 一般	302	 8.35%
D 比较不满意	7	 0.19%
E 非常不满意	4	 0.11%
本题有效填写人次	3616	

18. 你对本班级授课教师总体授课情况如何评价? () [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
A 很满意	2240	 61.95%
B 比较满意	1332	 36.84%
C 不太满意	38	 1.05%
D 不满意	6	 0.17%
本题有效填写人次	3616	

2. 期末教学资料检查结果

学院	课程	检查教师	教师性质	检查性质	检查结果
金融学院	财务管理基础			补考	良好
金融学院	银行信贷实务			补考	良好
马克思主义学院	形势与政策			补考	良好
马克思主义学院	大学生心理健康			补考	1 位同学补考且缺考
基础教学部	大学语文			补考	良好
商务英语学院	《汉语听说 I 》			补考	良好
智能制造工程学院	C 语言程序设计			补考	良好
智能制造工程学院	信息技术基础			补考	良好
经济管理学院	宏观经济学			补考	良好
经济管理学院	建筑工程计量与计价			补考	良好
会计学院	会计信息系统应			补考	良好

	用				
会计学院	python 基础			补考	良好
粮食与食品药品学院	药品质量检测技术实训			补考	良好
马克思主义学院	思想道德与法治	郭其菲		考试	良好
马克思主义学院	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	王瑶		考试	良好
马克思主义学院	四史教育——新中国史	李伟健		公选	良好
会计学院	中级财务会计	张露		考试	教案备课笔记无法确认更新情况；
会计学院	企业财务会计（下）	张琰		考试	成绩计算未执行课程标准；教学未执行课程标准
会计学院	企业财务会计（中级）	王宝红	外聘	考试	教案备课笔记无法确认更新情况；
会计学院	审计基础	李碧红	外聘	考试	教学标准和教学进程数目不一致
法律与人文艺术学院	婴幼儿生理基础	万洪奎	外聘	考试	五级制与百分制混用，学生成绩评判标准不一
法律与人文艺术学院	民法基础（Ⅱ）	李倩		考试	教案备课笔记无法确认更新情况；
基础教学部	经济应用数学（Ⅰ）	殷君芳		考试	良好
商务英语学院	大学英语（Ⅰ）	杨涛		考试	良好
法律与人文艺术学院	婴幼儿常见疾病识别与预防	潘宝林	外聘	考试	平时成绩与总评成绩换算，三个班级平时成绩判断大面积优秀
粮食与食品药品学院	通风除尘与输送机械	王杰		考试	教案非学校统一格式；教案备课笔记无法确认更新情况；
智能制造工程学院	电气控制与PLC技术	李扬		考试	良好
智能制造工程学院	电子技术	李清海	外聘	考试	没有执行课程标准；未提供教案备课笔记
金融学院	公司战略与风险管理	能超		考试	良好
物流与交通旅游学院	仓储管理实务	许尔青		考试	教案备课笔记无法确认更新情况；
物流与交通旅游学院	高铁乘务英语	王慧敏		考试	良好
物流与交通旅游学院	导游基础知识	董萍		考试	良好
经济管理学院	建筑制图与识图（二）	陈刘青		考试	教案授课时间用数字代替；教案备课笔记无法确认更新情况；总评成绩计算存在错误

粮食与食品药品学院	生物化学	翁晓滨		考试	教案非学校统一格式;教案备课笔记无法确认更新情况;
基础教学部	数据分析建模方法	徐思敏		考试	良好
经济管理学院	电子商务基础	柏媻		考试	良好
商务英语学院	日语 (I)	陈娟		考试	良好
智能制造工程学院	汽车构造	池振坤		考试	教案非学校统一格式,教案备课笔记无法确认更新情况;
金融学院	电影心理学(A)	李琼		公选	教案备课笔记无法确认更新情况;
粮食与食品药品学院	了不起的产品(A)	朱羽		公选	没有提供备课笔记
经济管理学院	微观经济学	胡佳佳		考试	良好
粮食与食品药品学院	仪器分析	马俊		考试	教案备课笔记无法确认更新情况;
物流与交通旅游学院	铁路运输地理	孟晓青	外聘	考试	未执行课程标准;主观题没有批改标识
金融学院	金融基础	陈天枢		考试	平时成绩来源不明确,没有过程考核
商务英语学院	综合英语 (II)	沈妮		考试	良好
马克思主义学院	四史教育——党史	丁蓉蓉		公选	良好