

督导简报

2024 年第 4 期（总第 44 期）

质量管理办公室编印

2024 年 10 月 15 日

内容导读

【督导动态】

1. 质量管理办公室以高质量为目标促进教学秩序平稳运行
2. 质量管理办公室组织课堂互动专项调研活动
3. 质量管理办公室主办学生信息员优质服务培训会
4. 质量管理办公室主办 24 级学生信息员培训会

【督导通报】

1. 督导分批分组安排
2. 2024-2025-1 学期巡视安排表
3. “课堂互动”专题调研结果
4. 督导通报

【督导动态】

1. 质量管理办公室以高质量为目标促进教学秩序平稳运行

在我国由教育大国到教育强国的系统性跃升和质变过程中，为顺应教育趋势和高质量发展要求，质量管理办公室以高质量为目标，将质量文化建设融入教学管理全过程，推进新学期教学秩序平稳运行：第一，关于教师管理问题，及时组织二级院部组织全体教师学习《江苏财经职业技术学院外聘教师队伍管理办法》、《关于进一步加强和规范外聘教师管理的通知》、《江苏财经职业技术学院教学事故认定及处理办法》等文件精神，促进全体教师真正成为学校质量建设的主要组成部分，对发现没有遵守教学管理制度的4位教师即时进行处理。第二，关于晚间以及休息日需要授课的教师无法实现督导时间覆盖的问题，充分发挥可视化课程服务中心、部分督导员以及学生信息员作用，信息员自主参加学校教风学风建设过程，保证督导时间完整性，保证班级授课即有督导，保证督导贯穿教学全过程，截至到目前已经收到申报信息230余条，没有发现教学违规现象。第三，关于督导信息化问题，质量管理办公室及时与督导平台服务公司以及学校教务系统服务公司沟通，促进学校督导质量服务平台工程师与教务系统工程师及时完成数据对接，保证督导质量服务平台及时服务学校督导，保证被督导教师能够及时获得信息反馈并提升课堂教学质量。第四，关于教育部数字校园督导数据上报问题，质量管理办公室及时发布两批督导名单，组织督导组申报督导计划并按照计划督导，截至到目前已经完成41条有效数据上报。第五，关于新学生信息员队伍建设问题，发挥二级院部督导负责人和学生信息员作用，将24级100多个班级纳入建设过程中，调整9名

24级学生信息员,现24级学生信息员已经投入到学校教风学风建设过程中。

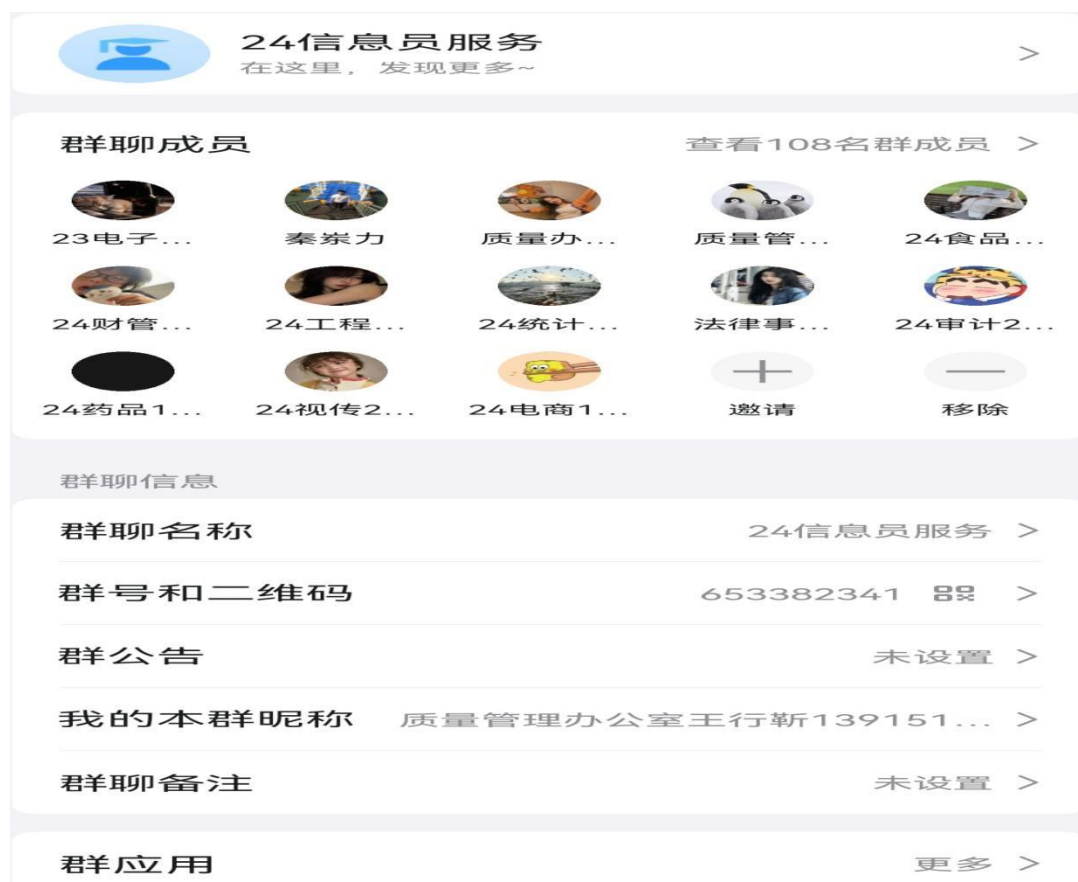


图1 “24级学生信息员服务”群截图

高质量既是目标,也是过程,质量管理办公室以立德树人的根本任务为指南,以服务学校高水平建设为方向,以常规工作的诊断改进为基础,以课堂教学秩序平稳运行为保障,不断促进课堂教学质量稳步提升,持续推动教师职业发展和学生获得感同频共振。

2. 质量管理办公室组织课堂互动专项调研活动

为积极吸纳学生意见和建议，回应 2024 年 5 月 19 日学生信息员座谈会上提出的加强学习互动的期待，质量管理办公室在新学期开学以后按照精选简约的原则，聚焦反映课堂互动问题开展选题设计，充分发挥学生信息员参与主体的作用，组织学生信息员参加课堂互动专项调研选题设计，22 电商 2 王雨桐、23 财务管理 6 王荣霏、23 财务管理 4 高雨雨等 3 位学生信息员选题被纳入到专项调研选题中。为扩大调研范围，真正能够获得广大学生的意见和建议，本次调研活动使用问卷星二维码并通过信息员群和超星学习通平台发放，得到 23 级 1875 位同学的支持。



图 2 本次调研洞察统计数据分析结果截图

本次专项调研共设置 10 题，为保证反映实际情况选题全部设置为单选题，专项调研选题涉及课堂互动认知、课堂互动方式、课堂互动频次、课堂互动环境、课堂互动影响因素等。根据调研结果显示，还存在课堂互动频次有待提高、授课教师教学方法有待改进、学生能

够接受的互动方式有待集中、传授学习技巧有待加强、互动时间选择有待合理等问题。

课堂有效互动是提高课堂教学质量的有机组成部分，“以学生为中心”需要还原学生在课堂学习中的主体地位，有效调动学生参与课堂不仅是教师提高教学质量的底线责任，也是促进高质量课堂生成的基本条件，质量管理办公室将继续积极吸收学生意见和建议，加强对课堂教学质量的督导和引导，不断促进教师成为高质量课堂的主导者、学生成为高质量课堂的有效参与者。

3. 质量管理办公室主办学生信息员优质服务培训会

为巩固督导成效，促进学校信息化建设高质量发展，9月25日下午，质量管理办公室和智慧校园服务中心在文渊楼205教室联合召开学生信息员优质服务培训会。质量管理办公室主任刘锦翠主持会议，65位23级学生信息员参加。

智慧校园服务中心秦崇力老师围绕提升信息化服务水平对电脑维护技巧进行讲授，对信息员校园网络使用规则进行说明，对学校企业微信使用进行辅导。

质量管理办公室王行靳老师围绕下半年督导工作安排对开学以来督导情况进行通报，对学生信息员承担的服务质量进行要求，对参评优秀信息员量化指标进行说明。

随后，质量管理办公室工作人员和学生围绕开学以来教学情况进行交流，涉及到学生反映的相关课程安排质量管理办公室将协调相关院部妥善处理，涉及到相关教师授课过程中出现的问题质量管理办公

室与相关院部联系促进整改。



图3 培训会现场

最后，刘锦翠希望信息员做好教学服务工作，发挥同学表率的作用，发挥联系师生的“桥梁”和“纽带”作用；做好传帮带工作，共同营造良好的学风环境，发挥好学长学姐作用，引导学弟学妹认真履行学习责任，珍惜校园学习机会；做好宣传和沟通工作，配合学校和上级组织的各种类型的调查问卷，充分发挥调查问卷对学校高质量发展的促进作用。

4. 质量管理办公室主办 24 级学生信息员培训会

为建设一支守纪律、能作为、善担当、做表率的学生信息员队伍，提升学生信息员服务课堂教学质量提升和学校信息化建设成效的参与力度，10月8日下午在文澜楼507教室，质量管理办公室联合智慧校园服务中心召开24级学生信息员培训会。会议由质量管理办公室主任刘锦翠主持，45名信息员代表参加。

智慧校园服务中心秦崇力老师向学生信息员介绍智慧校园服务

中心部门职责，介绍与同学生活学习密切相关的一卡通使用要点、无线网络连接问题、校园网络账号开通使用状况、网络安全维护。驻校工程师袁泉现场演示多媒体使用过程中常见问题并介绍解决方案。

质量管理办公室王行靳老师向学生信息员介绍质量管理办公室职能演变、现有教学管理体系、管理设施、信息员评比量化指标设计，围绕本学期开展的督导工作要求学生信息员做好日常信息即时反馈、做好与师生沟通以及相关事务的核实配合。



图4 培训会现场

刘锦翠和秦崇力现场与学生交流，并对学生反映的问题进行答复。

最后，刘锦翠根据信息员的职责和年度工作安排要求学生信息员做好四份工作：第一，做好服务工作，要发挥主动精神，服务好同学、服务好学校发展，促进学生进步与学校高质量发展和谐共振；第二，做好沟通工作，要充分发挥师生意见箱的作用，充分联系学生和教师，促进学业进步与课堂教学质量提升和谐共振；第三，做好表率工作，要有从头开始的信心不断提升学业水平，在学习和工作中做班级全面

发展的表率，促进班级形成良好的学风；第四，做好配合工作，本年度上级部门和本部门将组织各种类型的调研活动，希望积极组织同学参加，为学校建设建言献策，促进学校高质量发展不断取得新突破、新成效。

【督导通报】

1. 督导分批分组安排


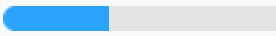
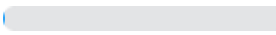
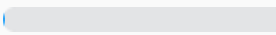
督导组别	督导对象
督导组 1	学校全体专兼职、外聘教师
督导组 2	
督导组 3	

2. 2024-2025-1 学期巡视安排表

星期 巡视地点	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
文汇楼 文泽楼 文渊楼 文澜楼 文瀚楼	经济管理学院 张海军 丁俊倩（校督导）	基础教学部董菁 洪绍青（校督导）	会计学院季婧 何玉林（校督导）	智能工程技术 学院干建松 罗静（校督导）	金融学院 张晓华 姚妙爱（校督导）
知行楼 力行楼 笃行楼 敏行楼 诚行楼	粮食与食品药 品学院吴存兵 王利国（校督导）	物流与交通旅游 学院孟英伟 质量管理办公室 王行靳	商务英语学院 冯伟 刘亚（校督导）	法律与人文艺术 学院王真真 翟龙余（校督导）	马克思主义学 院张玉英 佟锦霞（校督导）

3. “课堂互动”专题调研结果

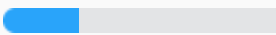
(1) 你认为符合现有课堂互动频次的描述是 ()。 [单选题]

选项	小计	比例
A 高	1125	 60%
B 一般	707	 37.71%
C 低	22	 1.17%
D 没有	21	 1.12%
本题有效填写人次	1875	


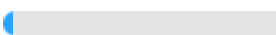
(2) 你如何对待课堂互动? [单选题]

选项	小计	比例
A 积极参加	1461	 77.92%
B 应付式参加	215	 11.47%
C 被动参加	153	 8.16%
D 不参加	46	 2.45%
本题有效填写人次	1875	

(3) 你认为最影响你参加课堂互动的因素是 () [单选题]

选项	小计	比例
A 授课教师的教学方法	895	 47.73%
B 学习内容的兴趣	502	 26.77%
C 课堂氛围的营造	348	 18.56%
D 互动问题的兴趣	130	 6.93%
本题有效填写人次	1875	

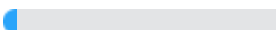
(4) 促进你参与课堂互动考虑的因素是 ()? (23 财务管理 6 王荣霏) [单选题]

选项	小计	比例
A 对课程内容的兴趣	1305	 69.6%
B 老师的鼓励与引导	398	 21.23%
C 同学间的互动与竞争	68	 3.63%
D 其他	104	 5.55%
本题有效填写人次	1875	

(5) 为提升课堂互动参与率, 你最能够接受的互动方式是? (22 电商 2 王雨桐) [单选题]

选项	小计	比例
A. 学习通随机摇人	720	 38.4%
B. 学习通手速抢答	780	 41.6%
C. 团队知识竞赛	237	 12.64%
D. 授课老师随机点名抽人	138	 7.36%
本题有效填写人次	1875	


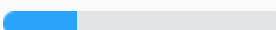
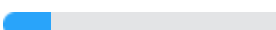
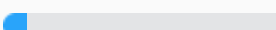
(6) 能够激发你参与互动的课堂环境是() (23 财务管理 4 高雨雨) [单选题]

选项	小计	比例
A. 教师不强调互动与成绩的相关性	526	 28.05%
B. 课堂气氛轻松愉快	1210	 64.53%
C. 课堂环境安全	94	 5.01%
D. 班级规模适中	45	 2.4%
本题有效填写人次	1875	


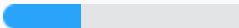

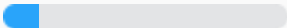
(7) 您希望老师提高课堂互动参与率的方法是() (23 财务管理 6 王荣霏) [单选题]

选项	小计	比例
A 更多的提问与引导	755	 40.27%
B 小组讨论或角色扮演等活动	355	 18.93%
C 鼓励与表扬积极参与的同学	418	 22.29%
D 给予一定的奖励或激励	347	 18.51%
本题有效填写人次	1875	

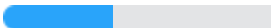
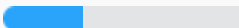
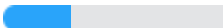

(8) 课堂互动时你最希望授课老师互动的侧重点是什么? (22 电商 2 王雨桐) [单选题]

选项	小计	比例
A 科普实用的小妙招	884	 47.15%
B 分析学习技巧和学习心得	500	 26.67%
C 专业课的知识巩固	326	 17.39%
D 专业课以外的知识科普	165	 8.8%
本题有效填写人次	1875	

(9) 你认为课堂互动应该采取的方式是() [单选题]

选项	小计	比例
A 实验性互动	931	 49.65%
B 语言性活动	520	 27.73%
C 行为性互动	186	 9.92%
D 经验性互动	238	 12.69%
本题有效填写人次	1875	

(10) 你认为课堂互动选择最好的时机是 () (23 财务管理 4 高雨雨) [单选题]

选项	小计	比例
A 自主学习	735	 39.2%
B 教师讲解	538	 28.69%
C 合作探究	453	 24.16%
D 课堂巩固	149	 7.95%
本题有效填写人次	1875	

4. 督导通报

(1) 付 XX 老师 (会计学院外聘教师)

付 XX 老师承担 23 大数据与财务管理 4 班的《税费计算与申报》课程教学任务。2024 年 9 月 4 日周三上午 1-2 节课，因个人原因迟到 7 分钟。根据苏财院〔2019〕109 号《江苏财经职业技术学院外聘教师队伍管理办法》，付 XX 老师作为任课教师，是教学工作的第一责任人，未能遵守教学管理要求，认定为三级教学事故，给予“黄色警告”，扣发 5 课时课酬。

(2) 刘 XX (法律与人文艺术学院外聘教师)

刘 XX 老师 9 月 12 日周三 1-2 节承担《经济法基础》课程教学任务，因雨天交通拥堵迟到 6 分钟，影响了正常教学。根据苏财院〔2019〕109 号《江苏财经职业技术学院外聘教师队伍管理办法》，认定为三

级教学事故，给予“黄色警告”，扣发5课时课酬。

(3) 王 XX (金融学院教师)

王 XX 老师于 2024 年 9 月 24 日周二上午 3-4 节，23 金融科技应用 1 班《数据库原理与应用》课程上课期间，作为主讲教师迟到 8 分钟。根据《江苏财经职业技术学院教学事故认定及处理办法》（苏财院〔2019〕62 号）第二章第七条的规定，王 XX 老师已构成三级教学事故。经金融学院党政联席会研究，决定认定王 XX 老师为三级教学事故责任人，在全院范围内通报批评，并责令其在全院范围内进行自我检查。根据《江苏财经职业技术学院教学事故认定及处理办法》第八章第二十六条的规定，该教师 2024 年度教学考核和年度考核不得评为优秀等次，职称晋升延迟 1 年。

(4) 吴 XX (物流与交通旅游学院外聘教师)

2024 年 10 月 9 日上午 3-4 节，23 高速铁路客运服务 1-3 班《铁路客运规章》课程，任课教师吴 XX 作为主讲教师随意调课，造成不良影响。根据《江苏财经职业技术学院教学事故认定及处理办法》（苏财院〔2019〕62 号）第二章第七条的规定，吴 XX 老师已构成三级教学事故。经物流与交通旅游学院党政联席会研究，认定吴 XX 老师为三级教学事故责任人，在全院范围内通报批评，责令其在全院范围内进行自我检查，并扣除 300 元课时费。如果吴 XX 老师本学期再出现教学事故，物流与交通旅游学院将与其解除聘任关系，以后不再聘任其为外聘教师。