

# 督导简报

2019 年第 2 期（总第 6 期）

教风学风督导组编印

2019 年 4 月 25 日

## 内容导读

### 【督导动态】

- (1) 学校党委副书记嵇芹珍督导实训课程
- (2) 学校启动“放下手机 回归课堂”主题倡议书征集活动
- (3) 学校探索学生督导信息员建设长效机制

### 【督导通报与反馈】

- (1) 督导检查通报
- (2) 学生旷课通报

### 【督导信息公开】

- (1) 督导听课评议精选
- (2) 院部 3 月份听课统计
- (3) 学生信息员调整
- (4) 学生信息员增补
- (5) 学生信息员履责谈话

## 【督导动态】

### (1) 学校党委副书记嵇芹珍督导实训课程

为深入了解实训教师教学态度和教学内容，巩固教风学风督导成果，保持教风学风建设的良好发展态势，4月10日上午，学校党委副书记嵇芹珍带领教风学风督导室全体人员前往实训楼2号楼和5号楼巡视实训课程开展情况。在巡视过程中，嵇芹珍向实训课程教师胡永祥、李建和马波了解学生考勤方式、课程实施方式、教学方法实施、实验室管理等，并建议实训课程要准备充分，目标明确，依据专业特点，将理论与实践相结合，开展符合专业特点的实训课程，要重视学生实践、创新能力的培养，使学生通过实训掌握基本的专业操作技能，努力提高实训课程质量。

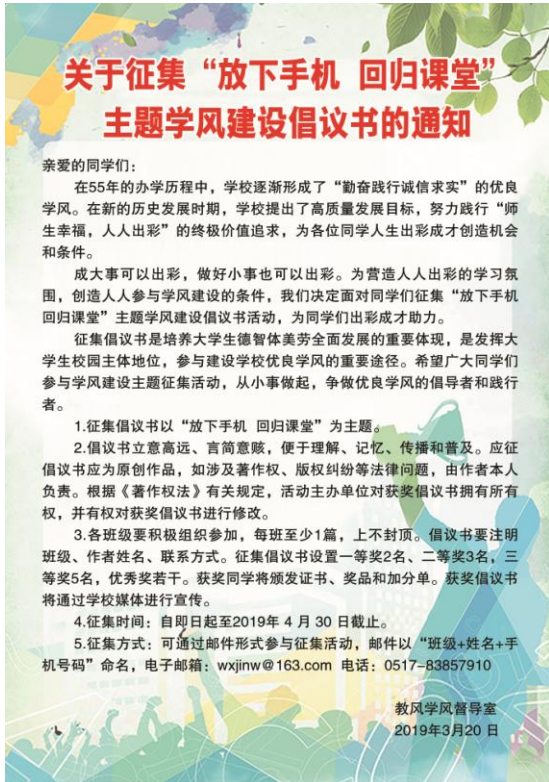


督导结束以后，嵇芹珍对实训课程督导提出要求：首先，实训教学是深化课堂教学、提高教学质量和人才培养质量的基础性环节，也是教风学风督导的重要组成部分，要通过以督促建、以督促优，为提高教学质量保驾护航。第二，学校教风学风建设取得良好成效，要实现课程督导全覆盖，要树立“乘势而上、久久为功”的思想，拿出“攻坚克难、全力以赴”的劲头，以钉钉子精神抓教风学风建设，实现学生人生出彩与学校高质量发展的协同。第三，教风学风建设要发挥督查功能，督查要聚焦突出问题，切实解决问题，充分利用

信息平台，强化督导信息公开，做好通报和反馈工作，把教风学风建设做实做细，提高督导质量和效果。

## (2) 学校启动“放下手机 回归课堂”主题倡议书征集活动

为加强学校 55 年办学过程中凝练的校风“勤奋践行诚信求实”的普及，力求优良校风落实到每一个学生，发挥优良校风的主体建设作用，把“师生幸福，人人出彩”的办学理念落实到教风学风建设中，教风学风督导组聚焦教风学风建设过程中的具体问题，对影响教学生态和学习生态的智能手机影响开展调研和研究，决定在全校学生中开展主题为“放下手机 回归课堂”主题倡议书征集活动，助力学校高质量发展，助力学生成长成才出彩。



本次征集活动经过网站、信息员群和海报宣传以后，促发了学生对智能手机的关注和理性思考，开始意识到智能手机对课堂教学的冲击。现在，学生积极参与倡议书征集活动，已经完成撰写 103 份主题倡议书。教风学风督导组已经对收集到的倡议书进行编码、格式统一调整、撰写者照片采集，将继续发挥学生是学风建设的主体作用，深度引发学生对智能手机

的思考，采用学生喜爱的网络投票方式与专家评审相结合的方式对征

集的倡议书进行评选。

### **(3) 学校探索学生信息员建设长效机制**

学生信息员队伍是参与学校教学管理、强化教学信息反馈沟通的重要力量，是塑造学校优良校风和学校教学质量保障的重要组成部分，是由学校二级院部推荐思想品德好、学习优秀、工作能力强、善于观察和思考的同学组成。

教风学风督导组为提升学生信息员信息反馈问题的处理效率，利用即时网络通讯工具组建“财经学生信息员”QQ群（群号为774080073），学生信息员积极履责，利用该群及时准确反映教学意见和建议、畅通教学信息、为同学排忧解难，发挥了同学的传声筒和学校的传令兵作用，为维护学校优良学风和促进学校高质量发展贡献力量。

为促进学生信息员更好发挥学风建设的主体作用，探索学生信息员队伍建设长效机制，教风学风督导组依据学生信息员履责情况，改革学生信息员管理办法，对学生信息员实施动态管理，在2017级和2018级所有班级中没有信息员的进行增补，对不能发挥信息员作用的信息员进行调整，现已经完成增补33名学生信息员，调整8名学生信息员，履责谈话13名学生信息员，确保学生信息员覆盖到所有班级，达到优化学生信息员队伍结构，为完善教学质量监控保障体系、持久改善学风建设效能提供机制保障。

## **【督导通报与反馈】**

### **(1) 督导检查通报**

时间	地点	任课教师	检查记录	院部反馈
第五周 星期二 第1节	JB309	翟龙余	无学生无老师	基础教学部反馈：在数学实验室上课
第五周 星期二 第1节	JA307	鲁靖文	无教师无学生	会计学院反馈：生病请假
第五周 星期二 第1节	JB311	吴媛媛	无学生无老师	会计学院反馈：请假调课
第五周 星期五 第1节	S1-20 4	管小卫	教室无教师、学生，但电脑开着	工程学院反馈：调整到机房上课，已经办理调课手续
第五周 星期五 第1节	S3-10 2	宋丽华	教室无教师、无学生	经贸学院反馈：上课地点改成 jd203，以后都在新地点上课，已经在教务处办理过手续了。
第七周 第3节	S2-10 6	王浩	18 会计 3 会计信息化课，教室没老师也没学生。	会计学院反馈：王浩老师出差，调课。
第七周 第3节	S2-20 1	郝晓康	18 统会计算机课，教室没老师也没学生。	工程学院反馈：郝晓康调课，原第七周周三 3-4 节在 S2-202 调至第八周周三 5-6 节在 S2-401 上课。
第七周 星期四 第 5.6 节	JB406	汤丽媛	指定教室没有老师授课。	工程学院反馈：汤丽媛老师伟保证教学效果从第四周开始，已经通过教务系统调整教室授

				课。
第八周 星期三 第 1 节	JA406	徐利红	原来应为钱怀安的17会计14“税费计算与申报课”，但他的课没有来。 另一个17会计14“成本会计”的老师徐利红，将原来应该在周五12节的课调到周三1.2节，并转移到此教室上课。	会计学院反馈：钱怀安请假，徐利红调课。

## (2) 学生旷课通报

时间	地点	检查情况
第七周周三第 1-2 节	S2-103	17 会信三班姜涛、王恒、夏琪、徐达、孙逸飞、李月新、朱振华、江佳原、顾小银、岳宜静、李慧旷课

从第六周到第九周检查情况来看，学生迟到现象缓解，学生旷课现象要引起足够重视，要采用倒逼机制促进学生走进课堂。希望任课教师和班主任继续加强日常管理和课堂秩序管理，及时遏制新苗头，解决学生迟到和旷课问题。

## 【督导信息公开】

## (1) 督导听课评议精选

教风学风督导从第三周开始推门听课，每位督导认真听课、精准评议，真正把以督促建、以评促改、以议促优落实到听课过程中，截至第六周督导听课 87 人次，其中评议分值 90 分以上的优秀教师有林伟、董菁、黄海梅、孟文玉、纪晓华、陶然、贾秀丽、陈宁宁、陈树茂、钱怀安、孙翊、王真真、纪建梅、陈通、边巍、甘渭花、王善桃、金葆青、赫英歧等，他们首先能够准备完备的教学资料，按照既定教学进程组织教学活动，深研教学内容，做到逻辑清晰，重点突出，难点化解有效，有效促进课堂教学质量地提升；第二，他们能够把以学生为中心的教学理念贯穿于教学过程中，融入现代教学手段，增强师生互动频度与密度，提升课堂教学的效果；第三，上述教师能够加强课堂管理，规范课堂教学秩序，及时纠正学生课堂学习过程中的不良行为，努力把课堂打造成教学相长、受学生欢迎的优质课堂。

授课教师	督导评议
林伟	备课充分，讲课熟练，讲解细致，PPT 质量高，知识点小结好，动画视频演示，直观易理解。
董菁	针对国际学生的特点，因材施教让学生多读多练，教师耐心指导，师生互动良好。采用案例法，发散性思维引导学生加强记忆和理解。课堂轻松活泼，教学语言规范，教学内容适当，注意理论联系实际，启发学生思考，调动学生的积极性。
黄海梅	教学语言流畅，运用现代化教学手段，采用案例启发式教学，过渡自然，教学内容熟悉，内容讲述层次清楚，授课紧扣教学重点，善于提问，群体互动好，学生能积极参与案例讨论，学习氛围好。语言较生动活泼，秩序好，有一定凝聚力。
孟文玉	充分体现课程特点，对男女正装讲授具体详致，语言轻松

	活泼，走入式教学群体互动好。善用群体与个体提问，案例、演示等多样化教学方案，课堂活跃，教学效果好。
纪晓华	紧扣教学内容，规范教学，教学内容熟悉，重视理论联系实际，教学内容难点化解有效，内容阐述清晰，能以学生为主体。师生互动良好，学生参与度高。
陶然	教学内容熟悉，贯彻“以学生为主体”，师生互动良好，学生参与度高。课堂秩序掌握良好。教学内容重点突出并通过有效的方法化解难点。
贾秀丽	教学资料齐全，紧扣教学内容，规范教学，课程容量适度，重难点有效剖解，重点突出，难点化解有效，教学内容熟悉，内容阐述清晰，条理分明，PPT适用合理。内容阐述清晰，表达十分到位，语言标准规范，信息化资源运用适当，讲练结合，学生状态很好。
陈宁宁	PPT精美，班级组织好，课堂气氛好，边讲边问，学生有回应。自然走下讲台提问学生到黑板上画图，讲解细致，结合PPT板书，利用云课堂收集学生课内作业，现场点评学生作业与之前对比分析复习与新课很好结合，启发式提问举一反三，师生互动良好。教学环节完备。教学内容熟练。重点突出，难点化解有效。信息化资源运用合理恰当。
陈树茂	教学环节完整，学习氛围轻松，讲解具体，案例详细，易于理解。概念讲解细致准确、透彻易懂，分析问题大多采用设问方式，讲授多采用讨论式，有条理，轻松自然，生动活泼。
钱怀安	教学资料齐全，导入新课形式新颖。紧扣教学内容，规范教学，课程容量适度，教学内容熟悉，内容创新，内容阐释清楚，重点突出，讲解层次清楚，能有效化解教学的难点。讲练结合，效果好。
孙翊	教学姿态与教学语言规范，根据教学内容选择合适的现代教学手段，PPT设计合理，信息化资源运用适当，教学内容熟悉，内容讲述清楚。
王真真	教学内容熟悉，讲授层次清楚。师生互动性高，基本过程：学生操作——老师指导——老师演示——边讲解边提问——



	学生再操作——个别指导——发现问题再集中点评。讲解熟练，操作流畅。教学环节安排合理，注重实用性，学生参与度高。
--	---

## (2) 院部 3 月份听课统计

\_\_3\_\_月教学部门听课情况统计汇总表

教学部门	频次与覆盖率	
	听课人数	累计听课覆盖率 (%)
会计学院	38	63.3
经贸学院	10	60
金融学院	3	23
工商管理学院	6	30
机械电子和信息工程学院	8	11.5
粮食工程与食品药品学院	1	14
人文艺术与法律学院	17	41
马克思主义学院	4	40
基础教学部	0	0

## (3) 学生信息员调整

院部名称	班级名称	调整前名单	调整后名单
经济贸易学院	18 市场营销 1	陈权	贾梓淼
金融学院	17 金融管理 3	徐雯	黄佳欣
金融学院	18 财务管理 4	蒋中雷	徐洁
机械电子与信息	17 计算机应用 2	黄益伟	仲思明

工程学院			
机械电子与信息 工程学院	17 汽车检测与 维修	沃增闯	孔庆澳
机械电子与信息 工程学院	18 机电 1	曹兴亚	李林
工商管理学院	18 新编旅游	张飞	吴月
工商管理学院	17 旅游管理	周千字	张帅

#### (4) 学生信息员增补

会计学院 18 会计 (西藏 1) 巴桑曲珍

会计学院 18 会计 14 牛晓倩

会计学院 17 会计 (淮工) 殷诗阳

会计学院 17 会计 3 毛新月

会计学院 17 会计 6 濮方正

会计学院 17 会计 10 赵思琼

会计学院 17 会计 15 高雅洁

会计学院 17 统会 1 周复璟

会计学院 17 统会 2 倪洁

会计学院 17 统会 3 高兰珊

经济贸易学院 18 电商 3 刘俊巍

经济贸易学院 18 电商 4 张子瑞

经济贸易学院 18 电商 5 杨淑涵

经济贸易学院 18 市营 3 周志博

经济贸易学院 18 市营 4 李豪杰

金融学院 17 财务管理 4 童学静

金融学院 18 财务管理 1 姬为旋

机械电子与信息工程学院 17 电气与机电戈星  
机械电子与信息工程学院 18 计算机应用 1 王梓旭  
机械电子与信息工程学院 18 计算机应用 2 张贤龙  
机械电子与信息工程学院 18 电子电气班李彬彬  
机械电子与信息工程学院 18 机电 3 周起航  
机械电子与信息工程学院 18 工程造价 2 朱俊东  
机械电子与信息工程学院 18 计算机应用 4、5 孙得添  
机械电子与信息工程学院 18 计算机网络 1、2 何文成  
工商管理学院 17 工商企业管理 2 杨阳  
工商管理学院 18 工商企业管理龚恒玺  
工商管理学院 18 高铁乘务 1、2 吴俊男，孙晓雨  
文法学院 17 法律事务 1 林晓含  
文法学院 17 法律事务 2 张小蝶  
文法学院 17 法律接本、18 法律接本杨孟  
文法学院 17 艺术接本、18 艺术接本薛敏

### **(5) 学生信息员履责谈话**

会计学院 18 会计（西藏 2）宗巴拉姆  
会计学院 18 会计 5 刘加伟  
会计学院 18 会计 6 熊艳芳  
会计学院 18 会计 11 吴雨芹  
会计学院 18 会计 15 郁敏敏  
会计学院 18 会信 1 郑金宜  
会计学院 17 会计 1 苗婉月  
会计学院 17 会计 8 姚烨铃  
会计学院 17 会计 9 倪洁  
会计学院 17 会计 12 袁灿  
会计学院 17 会信 4 倪娜

人文艺术与法律学院 17 司法助理李娟

人文艺术与法律学院 18 法律事务 2 王梦